



образов

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГАГАРИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 апреля 2024 № 500

Об организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и дополнительного образования на территории муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области

В соответствии с пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Администрации Смоленской области от 14.03.2024 № 158 «Об установлении на 2024 год стоимости набора продуктов питания для детей, проживающих на территории Смоленской области, находящихся в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования», от 27.05.2019 № 4319 «Об утверждении Положения о порядке осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Смоленской области государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей, проживающих на территории Смоленской области, находящихся в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и муниципальных организаций дополнительного образования» с изменениями и

дополнениями, Администрация муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить орган, уполномоченный осуществлять государственные полномочия по обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания, - Комитет по образованию Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области (далее – уполномоченный орган).

2. Утвердить План организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и дополнительного образования, в период с 03 июня по 02 июля 2024 года (Приложение № 1).

3. Уполномоченному органу сформировать список детей, подлежащих обеспечению отдыхом и оздоровлением в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и дополнительного образования для обеспечения отдыха и оздоровления детей.

4. Первоочередное право на отдых и оздоровление в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания за счет субвенции, предоставляемой Департаментом Смоленской области по образованию и науке муниципальному образованию «Гагаринский район» Смоленской области, имеют следующие категории детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно:

- дети – сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья (имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии);
- дети, проживающие в семьях получающих государственные пособия на детей в Смоленской области;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и технологических катастроф, стихийных бедствий;
- дети мобилизованных, контрактников и добровольцев;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети – жертвы насилия;
- дети с отклонениями в поведении.

5. Отдых и оздоровление в каникулярное время (летнее) в лагерях дневного пребывания детей, не указанных в пункте 4 настоящего постановления, обеспечиваются с привлечением средств родительской платы, устанавливаемой в размере в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению на основании заявления родителя (законного представителя) и договора, заключаемого с соответствующей муниципальной образовательной организацией.

6. Назначить ответственными за прием заявлений (Приложение № 3) с представлением документов, указанных в пункте 6 настоящего постановления, уполномоченному органу, руководителей образовательных организаций.

Для включения в список детей родитель (иной законный представитель) ребенка из числа детей, указанных в пункте 4 настоящего постановления (далее также - заявитель), либо представитель заявителя, обращается в срок до 31 мая текущего года в образовательную организацию по месту жительства (месту пребывания) ребенка с заявлением о зачислении ребенка в лагерь дневного пребывания (далее также – заявление) на бумажном носителе.

Одновременно с заявлением заявитель, представитель заявителя представляет следующие документы:

1) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя заявителя;

2) свидетельство о рождении ребенка – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет (паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, – для ребенка, достигшего возраста 14 лет). Свидетельство о рождении представляется по собственной инициативе, за исключением случаев, когда регистрация актов гражданского состояния произведена компетентным органом иностранного государства. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка на территории иностранного государства представляется его нотариально удостоверенный перевод на русский язык. Если данный документ не представлен по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос о предоставлении документа (сведений, содержащихся в нем) в органы записи актов гражданского состояния в порядке, установленном федеральным законодательством;

3) паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя);

4) документ, подтверждающий место жительства (место пребывания) ребенка на территории муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области (представляется по собственной инициативе).

Если данный документ не представлен по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос о предоставлении указанного документа в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в порядке, установленном федеральным законодательством;

5) справку из общеобразовательной организации, подтверждающую факт обучения ребенка в общеобразовательной организации;

б) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к одной из категорий детей, указанных в пункте 4 настоящего постановления.

7. Документами, подтверждающими принадлежность ребенка к одной из категорий детей, указанных в пункте 4 настоящего постановления, являются:

7.1. Для ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, – копия постановления Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области о направлении ребенка - сироты (ребенка, оставшегося без попечения родителей) в учреждение для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о передаче его под опеку (попечительство), в приемную семью, на патронатное воспитание;

7.2. Для ребенка-инвалида – пенсионное удостоверение ребенка-инвалида или справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, по форме согласно приложению № 1 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 24.11.2010 № 1031н «О формах справки, подтверждающей факт установления инвалидности, и выписки из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и порядке их составления» (представляются по собственной инициативе).

Если данный документ не представлен по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос о предоставлении документа (сведений, содержащихся в нем) в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

7.3. Для ребенка с ограниченными возможностями здоровья - справка медицинской организации о недостатках в физическом и (или) психическом развитии ребенка.

7.4. Для ребенка, проживающего в малоимущей семье (далее – ребенок из малоимущей семьи), – документы, подтверждающие доход каждого члена семьи ребенка из малоимущей семьи, включенного в состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, определенный Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на предоставление путевки ребенку в организацию отдыха детей и их оздоровления, утвержденным нормативным правовым актом Администрации Смоленской области (далее – Порядок исчисления величины среднедушевого дохода семьи), за 12 последних календарных месяцев (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих месяцу перед месяцем подачи заявления (далее – расчетный период) (за исключением семей, получающих выплаты, указанные в абзаце втором настоящего подпункта), рассчитываемый путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи ребенка из малоимущей семьи, включаются все виды доходов, полученные каждым членом семьи в денежной и натуральной форме, определенные Порядком

исчисления величины среднедушевого дохода семьи.

В целях настоящего Положения под малоимущей семьей понимается семья со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Смоленской области, а также семья, в которой одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) назначена ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, или ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от 8 до 17 лет, или выплата ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка (далее – выплаты).

Для ребенка, проживающего в малоимущей семье, получающей выплаты, – предоставляется выписка «Сведения о назначенных социальных выплатах и льготах» из личного кабинета федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (представляется по собственной инициативе). Если данная выписка не представлена по собственной инициативе, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет межведомственный запрос о предоставлении документа (сведений, содержащихся в нем) посредством Единой государственной информационной системы социального обеспечения;

7.5. Для ребенка, оказавшегося в экстремальных условиях, - документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и/или общеобразовательной организации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, подтверждающий, что ребенок относится к указанной категории.

7.6. Для ребенка, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, – документ органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области, подтверждающий, что ребенок относится к данной категории, или справка с места прохождения военной службы родителя (законного представителя), призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или в войска национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия) в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – мобилизованный гражданин), содержащая сведения об участии мобилизованного гражданина в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – специальная военная операция), выданная воинской частью, территориальным органом Росгвардии или военным комиссариатом (для детей мобилизованных граждан, участвующих в специальной военной операции), или справка с места прохождения военной службы военнослужащим, службы в территориальном органе Росгвардии сотрудником Росгвардии, содержащая сведения об участии военнослужащего, сотрудника Росгвардии в специальной военной операции (для детей военнослужащих, сотрудников Росгвардии,

участвующих в специальной военной операции), или документ военного комиссариата о пребывании родителя (законного представителя) ребенка в период проведения специальной военной операции в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – добровольческие формирования) (для детей участников добровольческих формирований).

7.7. Для ребенка с отклонениями в поведении – ходатайство классного руководителя образовательной организации.

8. Документы, указанные в подпунктах 1 - 4 и 6 пункта 6 настоящего постановления, представляются в подлинниках с одновременным представлением их копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам заверяются должностным лицом образовательной организации, после чего подлинники документов возвращаются заявителю (представителю заявителя). В случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 6 настоящего постановления, представлен в форме справки, его копия не требуется и подлинник заявителю (представителю заявителя) не возвращается.

9. Рекомендовать:

9.1. Главному врачу ОГБУЗ «Гагаринская ЦРБ» (Н. В. Саутченкова):

- обеспечить потребность лагерей в медицинских работниках;
- организовать проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в лагерях.

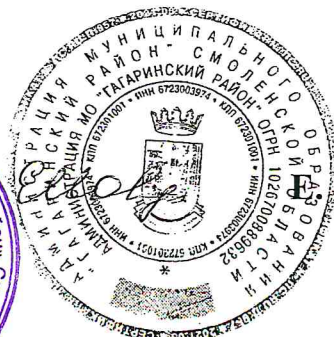
9.2. Начальнику территориального отдела территориального управления Роспотребнадзора по Смоленской области в Вяземском, Темкинском, Угранском, Гагаринском, Новодугинском, Сычевском районах (О. В. Ильина) обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора в лагерях (по согласованию).

9.3. Начальнику ОНД и ПР Гагаринского, Новодугинского, Сычевского районов Главного управления ОНД И ПР МЧС по Смоленской области (А. А. Зарочинцев) осуществлять контроль за противопожарной безопасностью в лагерях.

9.4. Начальнику МО МВД России «Гагаринский» (Н. Ф. Сафронов) принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в период отдыха и оздоровления детей в лагерях, осуществлять мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности председателя Комитета по образованию Администрации муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области А. Н. Смирнова.

Глава муниципального образования «Гагаринский район» Смоленской области



Е. С. Новицкая

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Гагаринский район»
Смоленской области
от 01.04.2024 № 500

План

организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания с 03 июня по 02 июля 2024 года, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и организаций дополнительного образования детей.

№	План		
	Образовательная организации	Кол-во детей	
		7-10 л.	11-17 л.
1.	МБОУ «Средняя школа №1 »	28	12
2.	МБОУ «Средняя школа №2 »	27	11
3.	МБОУ «Средняя школа №3»	30	3
4.	МБОУ СШ №4	28	12
5.	МБОУ «Акатовская основная школа»	8	5
6.	МБОУ «Баскаковская средняя школа»	13	5
7.	МБОУ «Кармановская средняя школа»	25	8
8.	МБОУ «Клушинская основная школа »	11	
9.	МБОУ «Никольская СШ »	25	0
10.	МБОУ «Пречистенская средняя школа»	30	15
11.	МБОУ «Родомановская средняя школа»	8	3
12.	МБОУ «Серго-Ивановская основная школа»	14	
13.	МБОУ «Токаревская средняя школа»	10	1
14.	МБУДО ЦДТ	8	5
15.	МБОУ «Ашковская основная школа»	10	0
	Итого:	275	80

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Гагаринский район»
Смоленской области
от 02.04.2024 № 500

Размер родительской платы в лагерях дневного пребывания.

Категории детей	Стоимость набора продуктов питания на 1 ребенка в день, руб.	Количество дней (смена 21 день)	Материальные затраты на весь период отдыха детей, руб.	Стоимость путевки, руб.
в возрасте от 6 лет 6 мес. до 10 лет	119,50	21 день	250,95	2 760,45
в возрасте от 11 до 17 лет	138,34	21 день	290,51	3 195,65

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Гагаринский район»
Смоленской области
от 02.04.2024 № 500

_____ (наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. родителя (иного законного представителя) ребенка)

_____ (адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении ребенка в лагерь дневного пребывания

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя (иного законного представителя) ребенка)

серия _____ N _____,

(документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) ребенка)

прошу зачислить моего ребенка (Ф.И.О., дата рождения) в лагерь дневного пребывания на базе

_____ (наименование образовательной организации)

Даю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование и передачу) персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных".

Ознакомлен(а) с тем, что могу отказаться от обработки моих персональных данных, подав соответствующее заявление.

С правилами внутреннего распорядка и режимом работы лагеря дневного пребывания ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

" ____ " _____ 20__ года _____
(подпись)